



**DOKUMEN WAJIB SURVEILEN SAKELAR
UNTUK INSTALASI LISTRIK TETAP RUMAH TANGGA
(SNI IEC 60669-1:2013)
SERTIFIKASI TIPE-5**

NO	PERSYARATAN	Ada Perubahan		Tidak Ada Perubahan
		Ada	Belum Ada	
A.	Dokumen – dokumen dibawah ini diserahkan apabila terdapat perubahan/ termutakhir dan untuk persyaratan Tim Auditor dalam melaksanakan audit lapangan.			
B.	DOKUMEN DAN LEGALITAS PEMOHON/IMPORTIR			
1.	Akta perubahan perusahaan			
2.	Fotokopi Nomor Induk Berusaha (NIB)			
3.	Fotokopi NPWP			
4.	Fotokopi KTP Direktur/Direktur Utama bila ada perubahan struktur organisasi perusahaan			
5.	Daftar produk yang dimohonkan (<i>List Product</i>) (Apabila ada penambahan atau pengurangan item)			
6.	Fotokopi sertifikat merek di Indonesia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan oleh Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia mengenai merek.			
7.	Fotokopi surat perjanjian <i>makloon</i> dari pemberi <i>makloon</i> untuk produk yang menggunakan merek dari pemberi <i>makloon</i>			
8.	Perjanjian yang mengikat secara hukum antara produsen dan perwakilan di Indonesia terkait pihak yang bertanggungjawab terhadap produk klien yang beredar di Indonesia			
C.	DOKUMEN PABRIK			
1.	Sertifikat ISO 9001:2015 yang diterbitkan oleh lembaga sertifikasi sistem manajemen mutu (LSSMM) dan telah terakreditasi Komite Akreditasi Nasional atau Badan Akreditasi negara lain yang telah melakukan perjanjian saling pengakuan (<i>Mutual Recognition Agreement (MRA)</i>) dengan Komite Akreditasi Nasional untuk bidang sertifikasi SMM			
2.	Sertifikat ISO 9001:2015 dikecualikan khusus bagi klasifikasi industri usaha kecil atau usaha mikro dengan menyertakan surat pernyataan bahwa telah mengimplementasikan SMM ISO 9001:2015 dan melampirkan salinan surat keterangan usaha kecil atau usaha mikro dari pemerintah daerah atau perizinan berusaha dari Lembaga OSS			
3.	Pedoman mutu atau dokumen yang setara yang diterjemahkan ke			



**DOKUMEN WAJIB SURVEILEN SAKELAR
UNTUK INSTALASI LISTRIK TETAP RUMAH TANGGA
(SNI IEC 60669-1:2013)
SERTIFIKASI TIPE-5**

	<i>dalam bahasa Indonesia</i>			
4.	Daftar Induk Dokumen yang diterjemahkan dalam bahasa Indonesia			
5.	Struktur organisasi			
6.	Dokumen analisa resiko untuk lingkup produksi dan <i>Quality Control</i>			
7.	Diagram alir proses produksi (<i>Bahasa Inggris atau bahasa Indonesia</i>)			
8.	Peta bisnis proses			
9.	Dokumen Uji Rutin sesuai produk yang dimohonkan			
10.	Kelengkapan dokumen lainnya, seperti kapasitas produksi, daftar peralatan produksi dan daftar pengendalian mutu produk mulai dari bahan baku sampai dengan produk akhir			
11.	Dokumen/Sertifikat Kalibrasi alat uji/ukur			
12.	Dokumen pengujian/COA bahan baku			

Kelengkapan salinan/*copy* dokumen sesuai asli yang dipersyaratkan dan diserahkan ke LSPro PT. Integrita Global Sertifikat, akan memperlancar proses surveilen dan pengambilan keputusan.

Diperiksa Oleh:

(.....)

Tangerang Selatan, 20XX

Diserahkan Oleh (Pemohon):

(.....)